



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า (สำนักปลัด) โทร. ๐-๓๗๕๖-๑๙๘๕

ที่ สก ๗๖๔๐๑/๑๕๐ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

## ๑. เรื่องเดิม

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำนโยบาย (No Gift Policy) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเหมาะสม มีมาตรการ ให้หน่วยงานภาครัฐนำไปยึดถือเป็นแนวทาง นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) กำหนด และให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีแนวทางในการขับเคลื่อน นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่มี ๓ ขั้นตอนดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy) ขององค์กร/หน่วยงาน โดยประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้นๆ

๒. การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจัดให้มีการดำเนินกิจกรรม เพื่อสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก เช่นการจัดอบรม กิจกรรมต่อต้านการรับสินบน การสร้างมาตรการ เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้ลงใน website หลักของหน่วยงาน

๓. การประเมินผล การกำกับติดตามและรายงานผล ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานให้ผู้บริหารขององค์กรได้รับทราบ การรายงานให้เป็นตามแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้ลงใน website หลักของหน่วยงาน

## ๓. กฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๒ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ หรืออาจรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พ.ศ. ๒๕๔๔

๓.๔ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

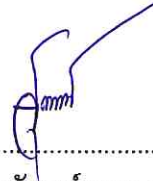
/๔. ข้อเสนอ...

**๔. ข้อเสนอ**

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบาย (No Gift Policy) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควร  
รายงานผลการดำเนินงาน (ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้)

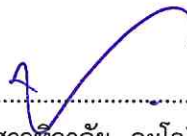
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....



(นางจุฬาลักษณ์ ผาทอง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

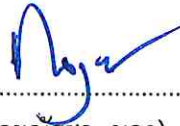
(ลงชื่อ).....



(นางสาวทิวาลัย ภาโว)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ความเห็นนายก อบต. ....  
.....

(ลงชื่อ).....



(นายณัฐชา มุลา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว่า

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว อำเภอลำลูกกา จังหวัดสระแก้ว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือนแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หนองหัว	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	-ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ - ประกาศนโยบายในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

### ๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หนองหัว	-	-	-

๓. สรุปรายงานผลการดำเนินการ การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

☞ ไม่พบบุคลากรในหน่วยงานดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
ผู้ให้ของขวัญ	
๑.หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒.หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓.ประชาชน	๐
๔.อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑.หน่วยงาน	๐
๒.รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑.ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒.ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓.อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี

(ลงชื่อ.....

(นายณัฐชา มุลา)

ผู้รายงาน