



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ กระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนา การวางแผน อัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่งเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยโดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว จึงประกาศนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ มีความถูกต้องและทันเวลา
๒. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
๕. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา
๖. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(นายศักดิ์ชัย จงปลุกกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม)	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑. ด้านการสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ มีความถูกต้องและทันเวลา</p>	<p>การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑, ครั้งที่ ๒)</p>	<p>เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) และกำหนดตำแหน่ง ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลเพิ่ม จำนวน ๕ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน, ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น), ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น), ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ, ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ</p> <p>- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒) ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยจัดทำโครงสร้างส่วนราชการการแบ่งส่วนราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แผนการดำเนินการ (โครงการ/กิจกรรม)	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
	<p>การสรรหาและเลือกสรรบุคคล</p> <p>การเลื่อนตำแหน่ง</p>	<p>เพื่อมาปฏิบัติงานที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจสำหรับ พนักงานส่วนต้นตำบลและพนักงานจ้าง</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๑๒ อัตรา <ul style="list-style-type: none"> ๑. ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๒. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๓. ตำแหน่งคนงาน ๔. ตำแหน่งยาม ๕. ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ ๒ อัตรา ๖. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ๒ อัตรา - ดำเนินการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนต้นตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) - ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานส่วนต้นผ่าน การสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) ตามคำสั่ง อบต.หนองหว้า ที่ ๓๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ เม.ย.๒๕๖๔ - ดำเนินการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง อบต.หนองหว้า ที่ ๑๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ 	

นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	แผนการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) การเงินเดือน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
	การเงินเดือน	เพื่อดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและแล้ว เสร็จตามกำหนดระยะเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อน ขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า ที่ ๑๙๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก) ตามคำสั่ง อบต.หนองหว้า ที่ ๓๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่ง 	

นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	แผนการดำเนินการ (โครงการ/กิจกรรม)	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๒. มีความโปร่งใสในทุก กระบวนการของการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ พิจารณาในการดำเนินงานของการ บริหารทรัพยากรบุคคล	เพื่อให้เกิดความโปร่งใสใน กระบวนการดำเนินงานของการ บริหารทรัพยากรบุคคล	<p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการก่อการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ประจักษ์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ที่ ๑๙๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ที่ ๑๙๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕</p>	

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แผนการดำเนินการ (โครงการ/กิจกรรม)	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
<p>๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>การเข้าร่วมอบรมของพนักงาน</p> <p>การประชุมพนักงาน</p> <p>การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน</p>	<p>เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ และประสบการณ์ระหว่างระดับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล</p> <p>เพื่อให้พนักงานมีคู่มือสำหรับการปฏิบัติงาน</p>	<p>- ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรสำหรับตำแหน่งและอบรมเพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง</p> <p>- ดำเนินการจัดให้มีการประชุมพนักงานเป็นประจำ</p> <p>- ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับปฏิบัติงานของงานบริหารงานบุคคล ได้แก่ คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานท้องถิ่น, คู่มือการเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล, คู่มือการลาของพนักงานส่วนตำบล, คู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพในระบบประจำตำแหน่ง(ระบบแท่ง)</p>	

นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	แผนการดำเนินการ (โครงการ/กิจกรรม)	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ	เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเท่าเทียม	- ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการก่งการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัว ที่ ๑๙๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕	
๕. ส่งเสริมความสัมพันธันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา	การประชุมพนักงาน	เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การซึ่งจรรยาละเอียดในการปฏิบัติงาน การติดตามผลการปฏิบัติงาน ได้อย่างเป็นรูปธรรม	- ดำเนินการจัดให้มีการประชุมพนักงานเป็นประจำ	

ขยายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	แผนการดำเนินการ (โครงการ/กิจกรรม)	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๖. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามระเบียบกฎหมาย กำหนด	การพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน	เพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนและ สวัสดิการที่ควรได้รับอย่างทั่วถึงและ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด	- ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑ ครึ่งปีแรก) ตามคำสั่ง อบต.หนองหว้า ที่ ๓๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ - ดำเนินการออกคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามคำสั่งองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองหว้า ที่ ๓๐๘/๒๕๖๕ ลง วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕	
๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติ ตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองหว้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	



(นายศักดิ์ชัย จงปลุกกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหว้า